

Положение
об управлении по связям с общественностью и социальной работе
администрации МО ГО «Сыктывкар»

1. Общие положения

1.1. Управление по связям с общественностью и социальной работе администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» (далее по тексту - Управление) является функциональным органом администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар».

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Конституцией Республики Коми;
- Законом Республики Коми от 21.12.2007 № 133-РЗ «О некоторых вопросах муниципальной службы в Республике Коми»;
- иными законами и нормативными правовыми актами применительно к осуществлению направлений работы Управления;
- Уставом муниципального образования городского округа «Сыктывкар»;
- иными муниципальными правовыми актами применительно к осуществлению направлений работы Управления.

1.3. Управление находится в непосредственном подчинении заместителя руководителя администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар», курирующего деятельность Управления.

2. Основные цели и задачи Управления

В области общественных отношений:

2.1. Организация взаимодействия администрации МО ГО «Сыктывкар» с общественными, религиозными объединениями, политическими партиями, национально-культурными автономиями, землячествами, некоммерческими организациями и другими институтами гражданского общества в пределах своей компетенции с целью сохранения межнационального мира и межконфессионального согласия, объединения всех общественно-

политических сил для поддержания стабильной общественно-политической обстановки на территории МО ГО «Сыктывкар».

2.2. Осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку развития языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар», реализацию прав национальных меньшинств.

2.3. Обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов в пределах компетенции Управления, профилактики межнациональных (межэтнических) конфликтов.

2.4. Осуществление деятельности, направленной на оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству).

2.5. Участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма.

2.6. Оказание содействия Военному комиссариату г. Сыктывкара, Сыктывдинского и Корткеросского районов Республики Коми в организации призыва на военную службу.

В области социальных отношений:

2.7. Предоставление муниципальных услуг (дополнительных мер социальной поддержки), направленных на повышение уровня и качества жизни населения на территории МО ГО «Сыктывкар», в рамках компетенции Управления.

2.8. Разработка и реализация мероприятий по предоставлению муниципальных услуг для определенной категории граждан.

2.9. Разработка и реализация муниципальных программ, направленных на оказание поддержки отдельных категорий граждан на территории МО ГО «Сыктывкар».

2.10. Предоставление дополнительных мер социальной поддержки для некоммерческих общественных организаций социальной направленности, для категорий Почетные граждане города Сыктывкара, для граждан, заключивших договоры пожизненного содержания с иждивением и др.

2.11. Организация приема граждан по социальным вопросам.

В области охраны здоровья:

2.12. Информирование населения о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории МО ГО «Сыктывкар», осуществляемое на основе статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

2.13. Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов.

2.14. Участие в реализации мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях,

информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах.

2.15. Реализация мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

В области международных и внешнеэкономических связей, межмуниципального сотрудничества:

2.16. Координация деятельности отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар» в сфере международных и внешнеэкономических связей, межмуниципального сотрудничества;

2.17. Участие в осуществлении международных и внешнеэкономических связей, межмуниципального сотрудничества в соответствии с Положением об осуществлении администрацией МО ГО «Сыктывкар» международных и внешнеэкономических связей, утвержденным постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» «О реализации Закона Республики Коми от 30.12.2023 № 129-РЗ «О регулировании некоторых вопросов осуществления международных и внешнеэкономических связей в Республике Коми» от 24.12.2024 № 12/4940.

3. Основные функции Управления

В соответствии с возложенными задачами Управление осуществляет следующие функции:

В области общественных отношений:

3.1. Организация взаимодействия администрации МО ГО «Сыктывкар» с общественными объединениями, некоммерческими организациями и другими институтами гражданского общества в пределах своей компетенции.

3.2. Участие в создании условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий, землячеств в сфере межнациональных отношений на территории МО ГО «Сыктывкар».

3.3. Разработка и реализация муниципальных целевых программ в пределах компетенции Управления.

3.4. Организация проведения конкурса социально значимых проектов среди социально ориентированных некоммерческих организаций, действующих на территории МО ГО «Сыктывкар», на предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий на поддержку общественных инициатив; проведение мониторинга достижения значений результата предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, социально ориентированным некоммерческим организациям.

3.5. Осуществление сбора и анализ информации в пределах компетенции Управления.

3.6. Взаимодействие с территориальными органами федеральных государственных органов, государственными органами субъектов Российской Федерации.

Федерации, органами государственной власти Республики Коми, органами местного самоуправления в Республике Коми, отраслевыми (функциональными), территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», организациями, учреждениями, предприятиями и иными структурами в пределах своей компетенции.

3.7. Мониторинг межнациональных и межконфессиональных отношений на территории МО ГО «Сыктывкар».

3.8. Подготовка аналитических материалов по вопросам межэтнической, межконфессиональной обстановки, межнациональных отношений, вопросам религии.

3.9. Обеспечение деятельности оперативного штаба для анализа информации о возможном межнациональном, межконфессиональном конфликте на территории МО ГО «Сыктывкар», в пределах своей компетенции.

3.10. Участие в обеспечении адаптации мигрантов в пределах компетенции Управления.

3.11. Осуществление в пределах своих полномочий мер по реализации, обеспечению и защите прав и свобод человека и гражданина, охране собственности и общественного порядка, борьбе с преступностью.

3.11.1. Осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации».

3.12. Оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.

3.13. Обеспечение деятельности межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации МО ГО «Сыктывкар».

3.14. Оказание содействия Военному комиссариату г. Сыктывкара, Сыктывдинского и Корткеросского районов Республики Коми в организации призыва на военную службу.

3.15. Обеспечение предоставления гарантий деятельности старост сельских населенных пунктов, городских на территории МО ГО «Сыктывкар».

В области социальных отношений:

3.16. Разработка с участием отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар» в пределах компетенции Управления и внесение на рассмотрение главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации муниципальных программ.

3.17. Подготовка главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителю администрации предложений в области реализации прав и интересов малоимущих граждан, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации и отдельных категорий, проживающих на территории МО ГО «Сыктывкар».

3.18. Разработка и внедрение социальных проектов по улучшению социально-экономического положения и повышению качества жизни отдельных категорий граждан на территории МО ГО «Сыктывкар».

3.19. Обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан и направление ответов в установленный законодательством срок.

3.20. Подготовка информационно-аналитических материалов, справок, отчетов по вопросам социальной политики, предоставления муниципальных услуг на территории МО ГО «Сыктывкар».

3.21. Разработка административных регламентов и предоставление муниципальных услуг, относящихся к деятельности Управления.

3.22. Организация предоставления дополнительных мер социальной поддержки:

3.22.1. Организация работы с гражданами, заключившими договоры пожизненного содержания с иждивением с администрацией МО ГО «Сыктывкар».

3.22.2. Оформление личных дел для предоставления мер социальной поддержки по категории «Почетный гражданин города Сыктывкара».

3.22.3. Организация работы по оказанию других муниципальных услуг и подуслуг (дополнительных мер социальной поддержки), реализуемых на территории МО ГО «Сыктывкар» органом местного самоуправления.

3.23. Подготовка документов для рассмотрения муниципальной комиссией по вопросам представления многодетной семьи к присвоению звания «Мать-героиня», награждению государственными наградами Российской Федерации и Республики Коми, на соискание Премий Правительства Республики Коми лучшим многодетным семьям в Республике Коми.

3.24. Подготовка документов для рассмотрения рабочей группой по отбору кандидатур семей, зарегистрированных на территории МО ГО «Сыктывкар» (за исключением территории Эжвинского района), для представления к награждению медалью «За любовь и верность».

3.25. Организация обработки и экспертной оценки документов по принципу «одного окна».

3.26. Осуществление сбора, анализа и представления государственной статистической отчетности в соответствующие органы, формирование базы данных по направлениям работы в рамках компетенции Управления.

3.27. Участие в организации и проведении общегородских мероприятий: День Победы, День памяти и скорби, Международный День пожилых людей, Международный День инвалидов и др.

3.28. Организация подготовки и проведение городского организационного комитета «Победа», Совета по делам инвалидов при главе МО ГО «Сыктывкар» - руководителе администрации и др.

В области охраны здоровья:

3.29. Информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории МО ГО «Сыктывкар», осуществляемое на основе статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении

эпидемий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Коми.

3.30. Участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов.

3.31. Участие в реализации мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах.

3.32. Реализация мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни;

3.33. Организация подготовки и проведение санитарно-противоэпидемической комиссии города Сыктывкара.

В области международных и внешнеэкономических связей, межмуниципального сотрудничества:

3.34. Координация в администрации МО ГО «Сыктывкар» деятельности в целях осуществления международных и внешнеэкономических связей, межмуниципального сотрудничества главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации, администрации МО ГО «Сыктывкар»;

3.35. Обеспечение взаимодействия с международными, межмуниципальными организациями сотрудничества в соответствии с Положением об осуществлении администрацией МО ГО «Сыктывкар» международных и внешнеэкономических связей, утвержденным Постановлением администрации МО ГО «Сыктывкар» «О реализации Закона Республики Коми от 30.12.2023 № 129-РЗ «О регулировании некоторых вопросов осуществления международных и внешнеэкономических связей в Республике Коми» от 24.12.2024 № 12/4940.

Иные:

3.36. Разработка и согласование проектов правовых актов администрации МО ГО «Сыктывкар» в рамках компетенции Управления.

3.37. Организационное обеспечение деятельности координационных, совещательных и иных коллегиальных рабочих органов в соответствии с постановлениями и распоряжениями администрации МО ГО «Сыктывкар», входящими в компетенцию Управления.

3.38. Оказание содействия службам общественных связей предприятий, организаций, учреждений, местных отделений политических партий, общественных объединений, других институтов гражданского общества, отраслевых (функциональных) и территориальных органов на территории МО ГО «Сыктывкар», консультирование специалистов в рамках компетенции Управления.

3.39. Участие в организации информационных встреч по направлениям работы Управления.

3.40. Исполнение иных функций для решения задач, поставленных перед Управлением.

4. Структура и организация работы Управления

4.1. В структуру Управления входят: отдел по социальной работе и охране здоровья, сектор по связям с общественностью.

4.2. Управление взаимодействует с органами местного самоуправления МО ГО «Сыктывкар», отраслевыми (функциональными) и территориальными органами администрации МО ГО «Сыктывкар», государственными органами, предприятиями, учреждениями, общественными организациями по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.3. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой МО ГО «Сыктывкар» - руководителем администрации по представлению заместителя руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар», курирующего деятельность Управления.

4.4. Начальник Управления подчиняется заместителю руководителя администрации МО ГО «Сыктывкар», курирующему деятельность Управления, руководит деятельностью Управления и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и функций.

4.5. Начальник Управления:

4.5.1. Обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на Управление.

4.5.2. Запрашивает от отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар», государственных органов, предприятий, учреждений, общественных организаций необходимую информацию по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

4.5.3. Распределяет обязанности между сотрудниками Управления.

4.5.4. Осуществляет планирование и контроль за выполнением мероприятий.

4.5.5. Визирует и подписывает в пределах своей компетенции документы, касающиеся деятельности Управления.

4.5.6. Организует прием граждан, рассматривает обращения, предложения, заявления и жалобы граждан по вопросам своей компетенции, дает письменные ответы, либо в соответствии с законодательством перенаправляет их в соответствующие уполномоченные органы.

4.5.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.6. Начальник Управления несет персональную ответственность за:

- выполнение Управлением задач и исполнение функций, возложенных на него настоящим Положением;

- своевременность рассмотрения обращений граждан по вопросам компетенции Управления;

- соблюдение трудовой дисциплины;

- создание специалистам Управления условий труда, соответствующих требованиям законодательства.

4.7. На время отсутствия начальника Управления его функции

исполняет заместитель начальника управления по связям с общественностью и социальной работе - начальник отдела по социальной работе и охране здоровья. В случае одновременного отсутствия начальника управления, заместителя начальника управления - заведующего отделом по социальной работе и охране здоровья его обязанности исполняет заместитель начальника управления. В случае одновременного отсутствия начальника управления, заместителя начальника управления, заместителя начальника управления-заведующего отделом по социальной работе и охране здоровья его обязанности исполняет заведующий сектором по связям с общественностью Управления.

5. Права Управления

Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для выполнения функций, отнесенных к компетенции Управления.

5.2. Привлекать в установленном порядке для подготовки предложений по вопросам, отнесенным к компетенции Управления, для организации мероприятий, направленных на повышение уровня и качества жизни жителей города Сыктывкара работников отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар».

5.3. Давать разъяснения юридическим и физическим лицам, гражданам Российской Федерации по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

5.4. Проводить совещания и иные мероприятия в пределах своей компетенции с привлечением отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации МО ГО «Сыктывкар».

5.5. Разрабатывать и вносить на рассмотрение главы МО ГО «Сыктывкар» - руководителя администрации предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования вопросов, относящихся к компетенции Управления.

6. Заключительные положения

6.1. Управление прекращает свою деятельность на основании постановления администрации МО ГО «Сыктывкар».